



กรมควบคุมโรค
Department of Disease Control

มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน
(Standard Operating Procedure)

รหัส : SOP-DDCE-EOC01-EOCACTIVATION

แผ่นที่ 1....

เรื่อง การยกระดับศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน
(EOC Activation)

ฉบับที่ :1.....

แก้ไขครั้งที่ :

วันที่มีผลบังคับใช้ : 26 มิ.ย. 67.

หน่วยงาน :

กลุ่มศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข
กองควบคุมโรคและภัยสุขภาพในภาวะฉุกเฉิน

ผู้จัดทำ :

1. นายเจษฎา ธนกิจเจริญกุล นายแพทย์ชำนาญการ
รองผู้อำนวยการกองควบคุมโรคและภัยสุขภาพในภาวะฉุกเฉิน
2. กลุ่มศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข
 1. นางสาวประภาพร สมพงษ์ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
 2. นางสาวปรัชญา ประจง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
 3. นางสาวศุภิสรา แยกโคกสูง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
 4. นางสาวเกตนันท์ จิตอารี นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
 5. นางสาววรรณมา สามารถ นักวิชาการสาธารณสุข
 6. นางสาวจิรัชยา กิติโกมลสุข นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
 7. นางสาวนุสรุา ชันตรี เจ้าหน้าที่งานธุรการ

ผู้ตรวจสอบ:


(นายเจษฎา ธนกิจเจริญกุล)
รองผู้อำนวยการกองควบคุมโรค
และภัยสุขภาพในภาวะฉุกเฉิน

๒๕ มิ.ย. ๒๕๖๗

ผู้อนุมัติ :


(นายพรพิทักษ์ พันธุ์หล้า)
ผู้อำนวยการกองควบคุมโรค
และภัยสุขภาพในภาวะฉุกเฉิน

25 มิ.ย. ๒๕๖๗

 <p>กรมควบคุมโรค Department of Disease Control</p>	<p>มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure)</p>	<p>รหัส : SOP-DDCE-EOC01- EOCACTIVATION แผ่นที่ 2....</p>
	<p>เรื่อง การยกระดับศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (EOC Activation)</p>	<p>ฉบับที่ :1..... แก้ไขครั้งที่ : วันที่มีผลบังคับใช้ : 26 มิ.ย.67</p>


ประวัติการแก้ไข

แก้ไขครั้งที่	วันที่แก้ไข	รายละเอียดการแก้ไข
0		จัดทำครั้งแรก

 <p>กรมควบคุมโรค Department of Disease Control</p>	<p>มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure)</p>	<p>รหัส : SOP-DDCE-EOC01- EOCACTIVATION แผ่นที่ 3....</p>
	<p>เรื่อง การยกระดับศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (EOC Activation)</p>	<p>ฉบับที่ :1..... แก้ไขครั้งที่ : วันที่มีผลบังคับใช้ : 26 มิ.ย.67</p>

สารบัญ

1. วัตถุประสงค์.....	4
2. ขอบเขต.....	4
3. ผู้ใช้งาน.....	4
4. หน่วยงานที่รับผิดชอบ	4
5. นิยามศัพท์.....	4
6. เครื่องมืออุปกรณ์.....	6
7. เอกสารอ้างอิง.....	7
8. แผนภูมิการทำงาน.....	8
9. รายละเอียดการปฏิบัติงาน	11
10. แบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง.....	13

 <p>กรมควบคุมโรค Department of Disease Control</p>	มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure)	รหัส : SOP-DDCE-EOC01- EOCACTIVATION แผ่นที่ :4.....
	เรื่อง การยกระดับศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (EOC Activation)	ฉบับที่ :1..... แก้ไขครั้งที่ : วันที่มีผลบังคับใช้ : 26 มิ.ย.67

1. วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นแนวทางในการยกระดับศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (Activate EOC) ให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน

2. ขอบเขต

มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure : SOP) เรื่อง การยกระดับศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (EOC Activation) ฉบับนี้ใช้สำหรับหน่วยงานภายในกรมควบคุมโรค ซึ่งเชื่อมโยงจาก SOP เรื่องการจัดทำและการประเมินความเสี่ยงโรคและภัยสุขภาพ (RRA) กรมควบคุมโรค ในกระบวนการนำเสนอสถานการณ์ในการประชุมสั่งการ และติดตาม ประสาน ฝ้าระวังป้องกันควบคุมโรคและภัยสุขภาพ และเริ่มกระบวนการเมื่อผู้บริหารระดับสูง กรมควบคุมโรค รับทราบสถานการณ์จากทีมตระหนักรู้สถานการณ์ หรือข้อเสนอจากผู้บริหารระดับเหนือขึ้นไป จนถึงการจัดประชุมศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน ครั้งที่ 1

3. ผู้ใช้งาน

ผู้บริหารระดับสูง ผู้เชี่ยวชาญด้านโรคหรือภัยสุขภาพ (SMEs) กองควบคุมโรคและภัยสุขภาพในภาวะฉุกเฉิน กองบริหารงานบุคคล กองกฎหมาย กองยุทธศาสตร์และแผนงาน สำนักงานเลขานุการกรม ทีม SAT กรมควบคุมโรค

4 หน่วยงานที่รับผิดชอบ


กลุ่มศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข กองควบคุมโรคและภัยสุขภาพในภาวะฉุกเฉิน โดย

1. นายเจษฎา ธนกิจเจริญกุล นายแพทย์ชำนาญการ
2. นางสาวประภาพร สมพงษ์ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
3. นางสาวปรัชญา ประจง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
4. นางสาวศุภิสรา แยกโคกสูง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
5. นางสาวเกตนันท์สิริ จิตอารี นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
6. นางสาววรรณมา สามารถ นักวิชาการสาธารณสุข
7. นางสาวจิรัชยา กิติโกมลสุข นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
8. นางสาวนุสรรา ชันตรี เจ้าหน้าที่งานธุรการ

5. นิยามศัพท์

5.1 ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (Emergency Operations Center: EOC) หมายถึง สถานที่ที่ใช้ในการปฏิบัติงานร่วมกันของกลุ่มภารกิจต่างๆ ภายใต้ระบบบัญชาการเหตุการณ์ กรมควบคุมโรค เพื่อสนับสนุนการบริหารสั่งการ ประสานงาน แลกเปลี่ยนข้อมูล และทรัพยากรให้เกิดขึ้นอย่างสะดวกรวดเร็วในภาวะฉุกเฉิน

5.2 ระบบบัญชาการเหตุการณ์ (Incident Command System: ICS) หมายถึง ระบบการบริหารสั่งการ ประสานงาน และการดำเนินงานที่เป็นมาตรฐานของกรมควบคุมโรค เพื่อสนับสนุนการจัดการภาวะฉุกเฉินให้มีประสิทธิภาพ

 <p>กรมควบคุมโรค Department of Disease Control</p>	<p>มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure)</p>	<p>รหัส : SOP-DDCE-EOC01- EOCACTIVATION แผ่นที่ :5.....</p>
	<p>เรื่อง การยกระดับศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (EOC Activation)</p>	<p>ฉบับที่ :1..... แก้ไขครั้งที่ : วันที่มีผลบังคับใช้ : 26 มิ.ย.67</p>

5.3 การยกระดับศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (EOC Activation) หมายถึง การปรับรูปแบบการดำเนินงานของศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน โดยใช้ระบบการบัญชาการเหตุการณ์เพื่อตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข

5.4 ทีมตระหนักรู้สถานการณ์ (Situation Awareness Team: SAT) หมายถึง ทีมเฝ้าระวังเหตุการณ์ผิดปกติ (Watch Team) และ ผู้เชี่ยวชาญด้านโรคหรือภัยสุขภาพ (Subject Matter Expert: SMEs) ในภาวะปกติซึ่งมีหน้าที่นำเสนอสถานการณ์โรคหรือภัยสุขภาพ และข้อเสนอยกระดับศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน

5.5 เกณฑ์สำหรับเหตุการณ์ที่มีความสำคัญสูง (Director Critical Information Requirements: DCIRs) หมายถึง ข้อมูลสำคัญของเหตุการณ์ที่มีผลกระทบ หรืออาจมีผลกระทบต่อสาธารณสุขในวงกว้างหรือมีความรุนแรงสูง ต้องการการตอบสนองเร่งด่วน จำเป็นต้องแจ้งให้ ผู้บริหารกรมควบคุมโรคทราบภายใน 30 นาทีหลังจากได้รับแจ้งเหตุการณ์นั้น ๆ


5.6 ผู้บริหารระดับสูง หมายถึง อธิบดีกรมควบคุมโรค หรือ รองอธิบดีที่ได้รับมอบหมายเป็นรักษาราชการแทนอธิบดีกรมควบคุมโรค

5.7 All-Hazards Plan (AHP) หมายถึง แผนปฏิบัติการสำหรับทุกภัยอันตราย ฉบับปี พ.ศ. 2566 (กองควบคุมโรคและภัยสุขภาพในภาวะฉุกเฉิน.2566.แผนปฏิบัติการสำหรับทุกภัยอันตราย (All-Hazards Plan: HSP) กรมควบคุมโรค พ.ศ. 2566. เข้าถึงได้จาก:<https://ddc.moph.go.th/ddce/news.php?news=20145&deptcode=>. 28 ธันวาคม 2566.)

5.8 Hazard Specific Plans (HSP) หมายถึง แผนปฏิบัติการเฉพาะโรค รองรับสถานการณ์โรคและภัยสุขภาพกรมควบคุมโรค ฉบับปี พ.ศ. 2566 ประกอบด้วย

- 1) แผนปฏิบัติการเฉพาะโรค (Hazard Specific Plan: HSP) รองรับสถานการณ์โรคติดต่ออุบัติใหม่ Disease X
- 2) แผนปฏิบัติการเฉพาะโรค (Hazard Specific Plan: HSP) รองรับสถานการณ์โรคติดต่อทางเดินหายใจตะวันออกกลาง (เมอร์ส) : MERS
- 3) แผนปฏิบัติการเฉพาะโรค (Hazard Specific Plan: HSP) รองรับสถานการณ์โรคติดต่อไวรัสอีโบล่า
- 4) แผนปฏิบัติการเฉพาะโรค (Hazard Specific Plan: HSP) รองรับสถานการณ์โรคทางเดินหายใจเฉียบพลันรุนแรง (SARS)
5. แผนปฏิบัติการเฉพาะโรค (Hazard Specific Plan: HSP) รองรับสถานการณ์ โรคแอนแทรกซ์ (Anthrax)
6. แผนปฏิบัติการเฉพาะโรค (Hazard Specific Plan: HSP) รองรับสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดไม่เกิน 2.5 ไมครอน (PM_{2.5})
7. แผนปฏิบัติการเฉพาะโรค (Hazard Specific Plan: HSP) รองรับสถานการณ์อุทกภัย วาตภัย ดินโคลนถล่ม และสึนามิ
8. แผนปฏิบัติการเฉพาะโรค (Hazard Specific Plan: HSP) รองรับสถานการณ์การชุมนุมสาธารณะและการก่อการจลาจล (Mass gathering).

(กองควบคุมโรคและภัยสุขภาพในภาวะฉุกเฉิน.2566.แผนปฏิบัติการเฉพาะโรค (Hazard Specific Plan: HSP) รองรับสถานการณ์โรคและภัยสุขภาพ กรมควบคุมโรค พ.ศ. 2566.เข้าถึงได้จาก:
<https://ddc.moph.go.th/ddce/news.php?news=20145&deptcode=>. 28 ธันวาคม 2566.)

 <p>กรมควบคุมโรค Department of Disease Control</p>	<p>มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure)</p>	<p>รหัส : SOP-DDCE-EOC01- EOCACTIVATION แผ่นที่ :6.....</p>
	<p>เรื่อง การยกระดับศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (EOC Activation)</p>	<p>ฉบับที่ :1..... แก้ไขครั้งที่ : วันที่มีผลบังคับใช้ : 26 มิ.ย.67</p>

5.9 WATCH MODE : ภาวะปกติ กรมควบคุมโรค มีเจ้าหน้าที่หลักที่ปฏิบัติงานประจำ เผื่อระวัง ติดตาม ข้อมูลและประเมินสถานการณ์เหตุการณ์ด้านสาธารณสุขหรือเหตุการณ์ที่อาจเกี่ยวข้อง ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ประกอบด้วย ทีมตระหนักรู้สถานการณ์ประจำสัปดาห์

5.10 ALERT MODE : ยกระดับศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน ไปยังโหมดแจ้งเตือนเมื่อเหตุการณ์เกิดขึ้น ซึ่งเป็นไปตามเกณฑ์สำหรับเหตุการณ์ที่มีความสำคัญสูงที่ต้องรายงานผู้บริหาร (DCIRs) ที่ได้ กำหนดไว้หรือเมื่อการ ดำเนินการเตรียมความพร้อมของหน่วยงานต้องการการมีส่วนร่วมมากขึ้น การแจ้งเตือนส่งผลให้ระดับการรับรู้เพิ่มขึ้น และมีการติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานอื่นมากขึ้น รวมทั้งการวางแผนเฉพาะเหตุการณ์ และ/หรือการระดมทรัพยากร เบื้องต้น ระดับการแจ้งเตือน สามารถเกิดขึ้นได้ทั้งก่อนเหตุการณ์ ระหว่างเกิดเหตุการณ์ หรือหลังเหตุการณ์

5.11 RESPONSE MODE 1 : การตอบสนองภาวะฉุกเฉินเกิดขึ้นเมื่อมีการกำหนดโครงสร้างตามระบบ บัญชาการเหตุการณ์ (ICS) โดยทั่วไปจะเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติการตาม "เหตุการณ์"

5.12 RESPONSE MODE 2 : ภาวะการตอบสนองภาวะฉุกเฉินของศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินในการตอบโต้ ระดับ 2 เกิดขึ้นเมื่อมีการจัดตั้งและปรับขยายโครงสร้างของระบบบัญชาการเหตุการณ์ที่เกินกว่าขีดความสามารถระดับ RESPONSE MODE 1 จะรองรับได้

5.13 RESPONSE MODE 3 : ภาวะการตอบสนองภาวะฉุกเฉินของศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินในการตอบโต้ ระดับ 3 เกิดขึ้นเมื่อมีการจัดตั้งและปรับขยายโครงสร้างของระบบบัญชาการเหตุการณ์ตามความเหมาะสมและ สถานการณ์ที่เกินกว่าขีดความสามารถระดับ RESPONSE MODE 2 จะรองรับได้

(โดยทั้ง 3 ระดับพิจารณาจากแผน All-Hazards Plan (AHP) และ Hazard Specific Plans (HSP) จากโรค หรือภัยสุขภาพนั้น ๆ)

5.14 DDCE Briefing หมายถึง การประชุมเพื่อตรวจสอบความพร้อมในการเริ่มต้นการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน ด้วยกลไก Emergency Operation Center (EOC) ของผู้บริหาร และหัวหน้ากลุ่มของกองควบคุมโรคและภัยสุขภาพ ในภาวะฉุกเฉิน

5.15 ระบบ Ecosystem กรมควบคุมโรค หมายถึง ระบบที่ใช้สำหรับการส่งต่อข้อมูล ข้อสั่งการและเอกสาร ที่เกี่ยวข้องในการตอบสนองต่อภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุขภายใต้โครงสร้างระบบการจัดการภาวะฉุกเฉิน (Incident Management System) กรมควบคุมโรค

5.16 กลุ่มศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข กองควบคุมโรคและภัยสุขภาพในภาวะฉุกเฉิน (กลุ่ม EOC ครฉ.) หมายถึง กลุ่มงานหนึ่งในกองควบคุมโรคและภัยสุขภาพในภาวะฉุกเฉิน


6. เครื่องมืออุปกรณ์

6.1 ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (ห้อง EOC) และห้องประชุมอื่น ๆ ของกรมควบคุมโรค

6.2 อุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น คอมพิวเตอร์ Notebook โทรศัพท์ Printer Fax เครื่องถ่ายเอกสาร สัญญาณโทรศัพท์และระบบอินเทอร์เน็ต โดยการสนับสนุนจากกลุ่มบริหารจัดการคลังเวชภัณฑ์ บริหารทั่วไป กองควบคุมโรคและภัยสุขภาพในภาวะฉุกเฉิน

6.3 อุปกรณ์สำนักงาน


6.4 ระบบการประชุมทางไกลผ่านจอภาพ (VDO Conference)

 <p>กรมควบคุมโรค Department of Disease Control</p>	<p>มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure)</p>	<p>รหัส : SOP-DDCE-EOC01- EOCACTIVATION แผ่นที่ :7.....</p>
	<p>เรื่อง การยกระดับศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (EOC Activation)</p>	<p>ฉบับที่ :1..... แก้ไขครั้งที่ : วันที่มีผลบังคับใช้ : 26 มิ.ย.67</p>

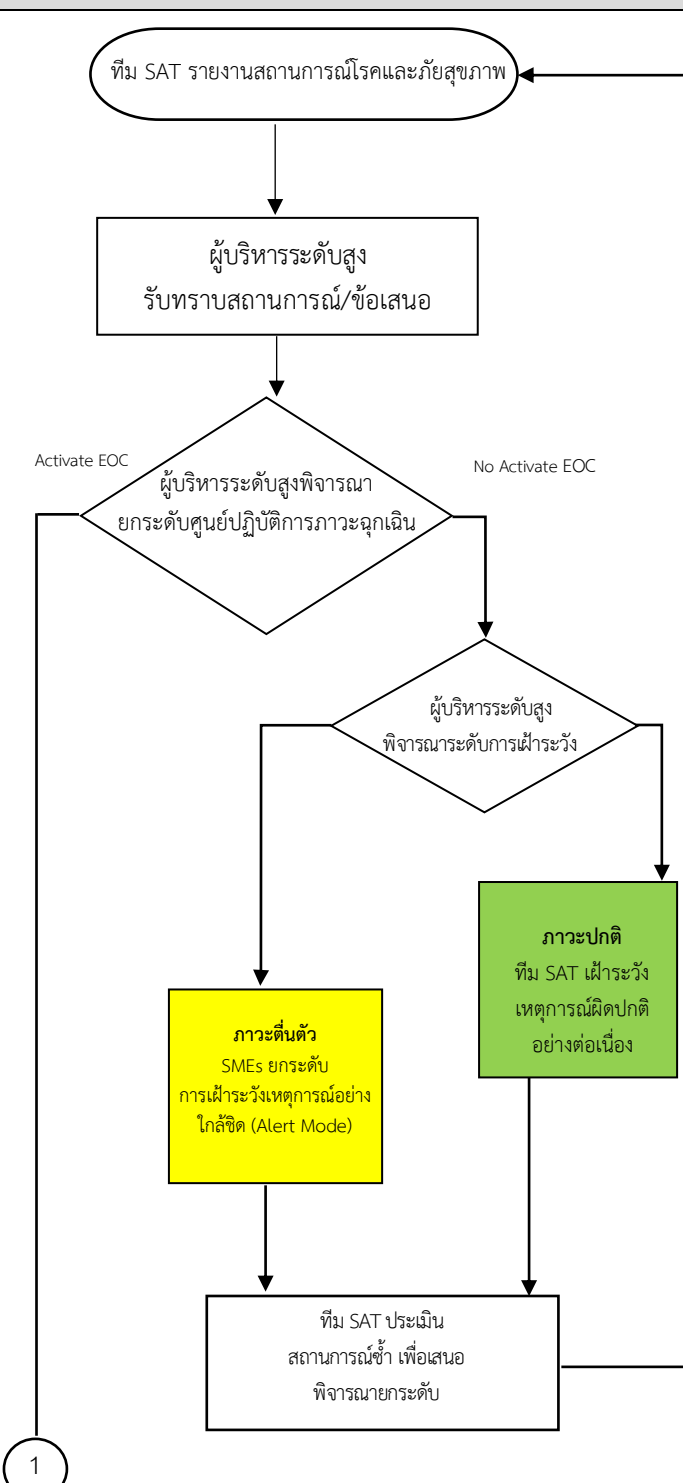
6.5 ระบบสารสนเทศ ได้แก่ ระบบ Ecosystem

7. เอกสารอ้างอิง

- 7.1 หลักสูตรการจัดการศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (EOC management)
- 7.2 กรอบแนวทางการพัฒนาศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินและระบบบัญชาการเหตุการณ์ในภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข กรมควบคุมโรค พ.ศ. 2566 -2570
- 7.3 เกณฑ์ DCIRs กรมควบคุมโรค
- 7.4 คู่มือระบบบัญชาการเหตุการณ์ กับการจัดการในภาวะฉุกเฉินของประเทศไทย กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

 <p>กรมควบคุมโรค Department of Disease Control</p>	<p>มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure)</p>	<p>รหัส : SOP-DDCE-EOC01-EOCACTIVATION แผ่นที่ :8.....</p>
	<p>เรื่อง การยกระดับศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (EOC Activation)</p>	<p>ฉบับที่ :1..... แก้ไขครั้งที่ : วันที่มีผลบังคับใช้ : 26 มิ.ย.67</p>

8. แผนภูมิการทำงาน

ผู้ปฏิบัติ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	Work instructions
<ul style="list-style-type: none"> - ทีม SAT กรมควบคุมโรค - ผู้บริหารระดับสูง กรมควบคุมโรค - ผู้บริหารระดับสูง กรมควบคุมโรค - ผู้บริหารระดับสูง กรมควบคุมโรค - ทีม SAT กรมควบคุมโรค - SMEs โรคและภัยสุขภาพ - ทีม SAT กรมควบคุมโรค - SMEs โรคและภัยสุขภาพ 		<ul style="list-style-type: none"> - รายงานการประเมินสถานการณ์และข้อเสนอเพื่อพิจารณา - เกณฑ์ DCIRs กรมควบคุมโรค - ข้อเสนอ/ข้อเสนอจากผู้บริหารระดับเหนือขึ้นไป - เกณฑ์ภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข - แบบฟอร์มคำร้องขอ Activate EOC - กรอบแนวทางการพัฒนาศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินและระบบบัญชาการเหตุการณ์ในภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข กรมควบคุมโรค พ.ศ.2566 – 2570 - Hazard Specific Plans - แบบฟอร์มคำร้องขอ EOC Activate - เกณฑ์ภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข - Hazard Specific Plans (HSP) - เกณฑ์ DCIRs กรมควบคุมโรค - Hazard Specific Plans (HSP) - ภาวะปกติ แบบฟอร์ม RRA สถานการณ์โรคและภัยสุขภาพที่สำคัญ ประจำสัปดาห์ - ภาวะตื่นตัว แบบฟอร์ม RRA สถานการณ์โรคและภัยสุขภาพที่ยกระดับการเฝ้าระวัง 	<ul style="list-style-type: none"> - ทีม SAT รายงานสถานการณ์และเสนอผู้บริหารพิจารณาผ่านการประชุม SAT&SMEs - ผู้บริหารพิจารณาระดับการยกระดับศูนย์ EOC กรณี - 1) ไม่ยกระดับผู้บริหารพิจารณาระดับการเฝ้าระวังเป็น Watch หรือ Alert Mode - 2) ยกระดับผู้บริหารพิจารณาระดับการตอบโต้ 1-2-3 - ภาวะปกติ ให้ทีม SAT ติดตาม เฝ้าระวัง ประเมินสถานการณ์และประเมินความเสี่ยงของเหตุการณ์ดังกล่าวตามระบบปกติอย่างต่อเนื่อง - ภาวะตื่นตัว ให้ผู้เชี่ยวชาญด้านโรคหรือภัยสุขภาพนั้น ๆ ยกระดับการติดตามเฝ้าระวัง ประเมินสถานการณ์ และรายงานผู้บริหาร



กรมควบคุมโรค
Department of Disease Control

มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน
(Standard Operating Procedure)

รหัส : SOP-DDCE-EOC01-
EOCACTIVATION
แผ่นที่ :9.....

เรื่อง การยกระดับศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน
(EOC Activation)

ฉบับที่ :1.....
แก้ไขครั้งที่ :
วันที่มีผลบังคับใช้ : 26 มิ.ย.67

ผู้ปฏิบัติ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	Work instructions
<ul style="list-style-type: none"> - ผู้บริหารระดับสูง กรมควบคุมโรค - กลุ่ม EOC กองครม. - กองกฎหมาย - กองบค. - ผอ.ครด. - หัวหน้า/ผู้แทน กลุ่มทุกกลุ่ม กองครม. - กลุ่ม EOC กองครม. - กลุ่ม IM กองครม. - กองบค. - สลก. - IT กรมคร. 	<div style="text-align: center;"> <p>1</p> <div style="border: 2px solid red; background-color: red; color: white; padding: 5px; margin: 10px auto; width: 80%;"> <p>เริ่มยกระดับ EOC ภาวะฉุกเฉิน แต่งตั้ง ผู้บัญชาการเหตุการณ์และกำหนดระดับของการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน</p> </div> <p style="text-align: center;">↓</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 45%;"> <p>กลุ่ม EOC กองครม. ประสานกองบค.</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>ภายใน 5 นาที</p> </div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 45%;"> <p>SOP การจัดทำคำสั่งยกระดับ จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน ทางสาธารณสุข กรมควบคุมโรค และการมอบหมายหน้าที่ และ อำนาจหน้าที่ในการอำนวยความสะดวก สั่งการ อนุญาต อนุมัติ ควบคุม กำกับและติดตามการแก้ไข ปัญหาตอบโต้สถานการณ์</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 45%;"> <p>DDCE Briefing (ผู้บริหาร และหัวหน้ากลุ่มกอง ครม.)</p> </div> </div> <p style="text-align: center;">↓</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p>2</p> <p>ภายใน 45 นาที</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 45%;"> <p>ประชุมหารือร่วมกับ ผู้เกี่ยวข้องในการจัดทำ แผนเผชิญเหตุ (Initial IAP)</p> </div> </div> <p style="text-align: center;">↓</p> <p>3</p> </div>	<ul style="list-style-type: none"> - แบบฟอร์มคำร้องขอ Activate EOC - แผน AHP/ HSP - ช่องทางการประสานกองบค. เบอร์โทร/ไลน์ - ข้อสั่งการจากการประชุม - SOP การจัดทำคำสั่งยกระดับ จัดตั้ง EOC - วาระการประชุม - SOP คำสั่งยกระดับฯ และ มอบหมายหน้าที่และอำนาจหน้าที่ - BCP กองครม., BCP กรมควบคุมโรค - SOP IAP 	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้บริหารระดับสูง พิจารณา กรณี เหตุการณ์ดังกล่าว เข้าได้ กับเกณฑ์ภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข และ พิจารณาแต่งตั้งผู้บัญชาการเหตุการณ์ ใน แบบฟอร์มคำร้องขอ EOC Activation Form - กลุ่ม EOC รายงานผอ.ครด. เรื่องข้อสั่งการและการยกระดับศูนย์ EOC - กลุ่ม EOC ประสาน บค. จัดทำคำสั่งยกระดับศูนย์ EOC - ผอ.ครด. เรียน DDCE briefing สั่งการและมอบหมายหน้าที่ภายในครด. - ERP จัดทำ Initial IAP ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง



กรมควบคุมโรค
Department of Disease Control

มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน
(Standard Operating Procedure)


รหัส : SOP-DDCE-EOC01-
EOCACTIVATION
แผ่นที่ :10.....

เรื่อง การยกระดับศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน
(EOC Activation)

ฉบับที่ :1.....
แก้ไขครั้งที่ :
วันที่มีผลบังคับใช้ : 26 มิ.ย.67

ผู้ปฏิบัติ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	Work instructions
- กลุ่ม EOC กองครด. - กลุ่ม IM กองครด. - กองบค. - IC - ทุกกลุ่มภารกิจที่เกี่ยวข้องตามโครงสร้างศูนย์บัญชาการเหตุการณ์	<pre> graph TD 2((2)) --> B[คำสั่งโครงสร้างระบบบัญชาการเหตุการณ์ คณะทำงานตามกลุ่มภารกิจ] 3((3)) --> A[ประสานเตรียมจัดการประชุมศูนย์ EOC ครั้งที่ 1] B --> C[จัดประชุมศูนย์ EOC ครั้งที่ 1] A --> C C --> D([จบ]) style B fill:#e0f0ff style A fill:#e0f0ff style C fill:#e0f0ff style D fill:#e0f0ff </pre> <p>ภายใน 30 นาที</p> <p>ภายใน 10 นาที</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ทำเนียบผู้ประสาน - สมุดเบอร์โทรศัพท์ ผู้บริหารกรมควบคุมโรค ฉบับล่าสุด - SOP การประสานงานของกลุ่ม EOC ครร. - SOP การประสานงานเพื่อจัดตั้งระบบเครือข่าย - SOP IAP - แผน AHP/ HSP - คำสั่งโครงสร้างระบบบัญชาการเหตุการณ์ - วาระการประชุม - แบบฟอร์ม Check list การดำเนินงานของผู้บัญชาการเหตุการณ์ - แบบฟอร์มสรุปประเด็นข้อสั่งการ - ระบบ ECO System - คำสั่งโครงสร้างระบบบัญชาการเหตุการณ์ - คำสั่งเปิดศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ - คำสั่งแต่งตั้งผู้บัญชาการเหตุการณ์ - Initial IAP 	<ul style="list-style-type: none"> - กลุ่ม EOC ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตาม Initial IAP ในการเตรียมความพร้อมเปิดศูนย์ EOC - กลุ่ม EOC ประสานสสภ.เพื่อเตรียมห้องประชุมและระบบสารบรรณ - ประสานกลุ่ม IM เตรียมความพร้อมระบบ EOCSYSTEM และ Video Conference - ประสานบค. เพื่อจัดทำคำสั่งตามโครงสร้าง ICS - กลุ่ม EOC ประสานผู้เกี่ยวข้องเชิญเข้าร่วมการประชุมศูนย์ EOC ครั้งที่ 1 - จัดประชุมศูนย์ EOC ครั้งที่ 1

หมายเหตุ : คือ กระบวนการดำเนินงานภายในระยะเวลา 120 นาที

 <p>กรมควบคุมโรค Department of Disease Control</p>	มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure)	รหัส : SOP-DDCE-EOC01-EOCACTIVATION แผ่นที่ :11.....
	เรื่อง การยกระดับศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (EOC Activation)	ฉบับที่ :1..... แก้ไขครั้งที่ : วันที่มีผลบังคับใช้ : 26 มิ.ย.67

9. รายละเอียดการปฏิบัติงาน

9.1 ทีมตระหนักรู้สถานการณ์ (Situation Awareness Team: SAT) เสนอรายงานการประเมินสถานการณ์และข้อเสนอเพื่อพิจารณาให้กับทาง ผู้บริหารระดับสูง กรมควบคุมโรค รับทราบ ผ่านการประชุมสั่งการและติดตาม ประสาน เฝ้าระวัง ป้องกันควบคุมโรคและภัยสุขภาพ กรมควบคุมโรค

9.2 ผู้บริหารระดับสูง กรมควบคุมโรค พิจารณาการยกระดับศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน ผ่านแบบฟอร์มคำร้องขอ Activation EOC Form

9.2.1 **กรณีไม่ยกระดับศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน** ผู้บริหารระดับสูงพิจารณาแล้วว่าเหตุการณ์ดังกล่าวไม่เข้าเกณฑ์ยกระดับศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน จะต้องพิจารณาระดับการเฝ้าระวังเป็นภาวะปกติ หรือภาวะตื่นตัว และบันทึกลงในแบบฟอร์ม EOC Activation Form

ภาวะปกติ ให้ทีมตระหนักรู้สถานการณ์ ติดตาม เฝ้าระวัง ประเมินสถานการณ์และประเมินความเสี่ยงของเหตุการณ์ดังกล่าวตามระบบปกติอย่างต่อเนื่อง

ภาวะตื่นตัว ให้ผู้เชี่ยวชาญด้านโรคหรือภัยสุขภาพนั้น ๆ ยกระดับการติดตาม เฝ้าระวัง ประเมินสถานการณ์และประเมินความเสี่ยงของเหตุการณ์ดังกล่าวตามระบบปกติอย่างต่อเนื่อง และรายงานผู้บริหารรับทราบทุกสัปดาห์

หากเหตุการณ์ที่ได้เฝ้าระวังเข้าได้กับเกณฑ์ภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข ให้ทีมตระหนักรู้สถานการณ์จัดทำ การประเมินสถานการณ์และเสนอเพื่อพิจารณาให้กับผู้บริหารระดับสูง กรมควบคุมโรครับทราบและพิจารณายกระดับศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (Activate EOC) และบันทึกลงในแบบฟอร์ม EOC Activation Form ต่อไป

9.2.2 **กรณียกระดับศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน** ผู้บริหารระดับสูงพิจารณา กรณีเหตุการณ์ดังกล่าวเข้าได้กับเกณฑ์ภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข และพิจารณาแต่งตั้งผู้บัญชาการเหตุการณ์ ในแบบฟอร์มคำร้องขอ EOC Activation Form ซึ่งประกอบด้วย 4 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 รายละเอียดเหตุการณ์เข้าเกณฑ์ภาวะฉุกเฉิน

ส่วนที่ 2 การพิจารณายกระดับ (Response 1, Response 2, Response 3) ตามที่ระบุไว้ใน AHP หรือ HSP ตามชนิดของโรคและภัยสุขภาพ


ส่วนที่ 3 การดำเนินการ (แต่งตั้งผู้บัญชาการเหตุการณ์, วัตถุประสงค์)

ส่วนที่ 4 การลงนามอนุมัติ

9.3 เมื่อผู้บริหารพิจารณาให้มีการยกระดับศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน กรมควบคุมโรค

9.3.1 กลุ่มศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข รายงานผู้อำนวยการกองควบคุมโรคและภัยสุขภาพ ในภาวะฉุกเฉินเพื่อทราบการสั่งการยกระดับศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน กรมควบคุมโรค และเสนอข้อสั่งการจากการประชุมสั่งการและติดตาม ประสาน เฝ้าระวัง ป้องกันควบคุมโรคและภัยสุขภาพ กรมควบคุมโรค และแบบฟอร์ม EOC Activation Form ให้ผู้บริหารระดับสูงกรมควบคุมโรค ลงนามเพื่อสั่งการและยกระดับศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน กรมควบคุมโรค (เริ่มนับเวลา)

9.3.2 กลุ่มศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข กองควบคุมโรคและภัยสุขภาพในภาวะฉุกเฉิน ประสานกองบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อแจ้งข้อสั่งการ และการยกระดับศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน กรมควบคุมโรค เพื่อจัดทำคำสั่งยกระดับจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข กรมควบคุมโรค (ภายในระยะเวลา 5 นาที)

 <p>กรมควบคุมโรค Department of Disease Control</p>	มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure)	รหัส : SOP-DDCE-EOC01- EOCACTIVATION แผ่นที่ :12.....
	เรื่อง การยกระดับศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (EOC Activation)	ฉบับที่ :1..... แก้ไขครั้งที่ : วันที่มีผลบังคับใช้ : 26 มิ.ย.67

9.3.3 กองบริหารทรัพยากรบุคคล เริ่มดำเนินการจัดทำคำสั่งยกระดับจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข กรมควบคุมโรค และการมอบหมายหน้าที่และอำนาจหน้าที่ในการอำนวยความสะดวก สั่งการ อนุญาต อนุมัติ ควบคุม กำกับและติดตามการแก้ไขปัญหาตอบโต้สถานการณ์ รายละเอียดตามมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure) รหัส..... โดยมีกองกฎหมายให้ความเห็นด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการจัดทำคำสั่ง บทบาทและอำนาจหน้าที่ที่จำเป็น

9.3.4 ผู้อำนวยการกองควบคุมโรคและภัยสุขภาพในภาวะฉุกเฉิน เรียกประชุม DDCE Briefing หัวหน้ากลุ่มงานในกองควบคุมโรคและภัยสุขภาพในภาวะฉุกเฉิน (DDCE Briefing) ณ ห้องสำนักงานเพื่อการจัดการคลังเวชภัณฑ์ ทรัพยากร และส่งกำลังบำรุง และการเฝ้าระวังสถานการณ์โรคและภัยสุขภาพ กองควบคุมโรคและภัยสุขภาพในภาวะฉุกเฉิน ชั้น 4 อาคารราชประชาสมาสัย และประสานผู้อำนวยการกองต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในกรมควบคุมโรค เพื่อดำเนินการเตรียมความพร้อมของหน่วยงานรองรับการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน (ภายในระยะเวลา 30 นาที)

9.4 กลุ่มแผนรับมือภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข กองควบคุมโรคและภัยสุขภาพในภาวะฉุกเฉิน ดำเนินการสรุปสถานการณ์โดยย่อ โดยใช้แบบฟอร์ม ICS 201 ตามมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure) รหัส..... โดยมีหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ SMEs กรณีโรคหรือภัยสุขภาพนั้นๆ กองกฎหมาย กองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักสื่อสารความเสี่ยงและพฤติกรรมสุขภาพ เข้าร่วมการจัดทำ Initial IAP (ภายในระยะเวลา 45 นาที)

9.5 กลุ่มศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข กองควบคุมโรคและภัยสุขภาพในภาวะฉุกเฉิน ประสานสำนักงานเลขานุการกรม ในการเตรียมห้องประชุม สำหรับการประชุมศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน และเตรียมความพร้อมระบบสารสนเทศ

9.6 กลุ่มศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข กองควบคุมโรคและภัยสุขภาพในภาวะฉุกเฉิน ประสานกลุ่มการจัดการข้อมูลภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข กองควบคุมโรคและภัยสุขภาพในภาวะฉุกเฉิน ดำเนินการประสานงานกับกองดิจิทัลเพื่อการควบคุมโรค เพื่อจัดตั้งระบบเครือข่ายและการประชุมทางไกลผ่านทางจอภาพ (Video Conference) กรณียกระดับศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน กรมควบคุมโรค ตามมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure) รหัส.....


9.7. กลุ่มศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข กองควบคุมโรคและภัยสุขภาพในภาวะฉุกเฉิน ประสานกลุ่มการจัดการข้อมูลภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข กองควบคุมโรคและภัยสุขภาพในภาวะฉุกเฉิน ผ่านหัวหน้ากลุ่มการจัดการข้อมูลภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข เบอร์โทรศัพท์.....

- จัดเตรียมระบบ Audio – Visual และคอมพิวเตอร์ของศูนย์ EOC
- จัดเตรียมระบบสำหรับการประชุมทางไกลผ่านทางจอภาพ (VDO Conference)

9.8 กลุ่มศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข กองควบคุมโรคและภัยสุขภาพในภาวะฉุกเฉิน ประสานสำนักงานเลขานุการ กรมควบคุมโรค จัดหาห้องประชุมและสถานที่สำหรับการปฏิบัติงานของกลุ่มภารกิจต่าง ๆ ภายใต้โครงสร้างระบบบัญชาการเหตุการณ์

9.9 กลุ่มศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข กองควบคุมโรคและภัยสุขภาพในภาวะฉุกเฉิน จัดเตรียมความพร้อมของห้องประชุมและสถานที่ในการจัดการประชุมศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน ครั้งที่ 1

9.10 กลุ่มศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข กองควบคุมโรคและภัยสุขภาพในภาวะฉุกเฉิน ดำเนินการประสานผู้บัญชาการเหตุการณ์ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายใต้ระบบบัญชาการเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉิน


 <p>กรมควบคุมโรค Department of Disease Control</p>	<p>มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure)</p>	<p>รหัส : SOP-DDCE-EOC01- EOCACTIVATION แผ่นที่ :13.....</p>
	<p>เรื่อง การยกระดับศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (EOC Activation)</p>	<p>ฉบับที่ :1..... แก้ไขครั้งที่ : วันที่มีผลบังคับใช้ : 26 มิ.ย.67</p>

กรณีโรค/ภัยสุขภาพ และสำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ 1-12, สถาบันป้องกันควบคุมโรคเขตเมือง เพื่อนัดหมายการประชุมศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน ครั้งที่ 1

9.11 กลุ่มศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข กองควบคุมโรคและภัยสุขภาพในภาวะฉุกเฉิน ดำเนินการจัดประชุมศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน ครั้งที่ 1 (รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 120 นาที)

10. แบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง

- 10.1 Activation EOC form
- 10.2 แบบฟอร์มข้อสั่งการ
- 10.3 ระดับของภาวะฉุกเฉินและรูปแบบการปฏิบัติการของศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน กรมควบคุมโรค
- 10.4 รายการตรวจสอบความพร้อมของศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน
- 10.5 ตารางตรวจสอบกิจกรรม สำหรับผู้บัญชาการเหตุการณ์ ในช่วงการยกระดับศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน ครั้งที่ 1
- 10.6 รูปแบบวาระการประชุมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

 <p>กรมควบคุมโรค Department of Disease Control</p>	<p>มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure)</p>	<p>รหัส : SOP-DDCE-EOC01- EOCACTIVATION แผ่นที่ :14.....</p>
	<p>เรื่อง การยกระดับศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (EOC Activation)</p>	<p>ฉบับที่ :1..... แก้ไขครั้งที่ : วันที่มีผลบังคับใช้ : 26 มิ.ย.67</p>



กรมควบคุมโรค
Department of Disease Control

EOC Activation Form

ส่วนที่ 1 รายละเอียดเหตุการณ์

ชื่อเหตุการณ์..... วัน/เดือน/ปี

สถานที่เกิดเหตุการณ์.....

รายละเอียดเหตุการณ์.....

.....

.....

เข้าเกณฑ์การยกระดับ

- พิจารณาความเสี่ยงสูงถึงสูงมาก โดย SAT Team AHP/HSP
- ผู้บริหารกระทรวงสาธารณสุข/กรมควบคุมโรคสนใจ อื่น ๆ

ส่วนที่ 2 การพิจารณากระดับศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน

- ไม่ยกระดับ ยกกระดับ
- WATCH Mode Response 1
- ALERT Mode Response 2
- Response 3

ส่วนที่ 3 การดำเนินการ

- แต่งตั้ง เป็นผู้บัญชาการเหตุการณ์
- วัตถุประสงค์ 1.
2.
3.
- อื่น ๆ (ระบุ)


ส่วนที่ 4 การลงนามอนุมัติ

ลงนาม

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่...../...../..... เวลา..... น.


 <p>กรมควบคุมโรค Department of Disease Control</p>	มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure)	รหัส : SOP-DDCE-EOC01- EOCACTIVATION แผ่นที่ :15.....
	เรื่อง การยกระดับศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (EOC Activation)	ฉบับที่ :1..... แก้ไขครั้งที่ : วันที่มีผลบังคับใช้ : 26 มิ.ย.67

สรุปประเด็นข้อสั่งการ
การประชุมสั่งการและติดตาม ประสาน เฝ้าระวัง ป้องกันควบคุมโรคและภัยสุขภาพครั้งที่ .../พ.ศ.....
วัน...ที่.....เดือน.....พ.ศ.....เวลา.....น.
ณ ห้องประชุม.....

.....
ประธาน

ลำดับ	ประเด็นสั่งการ	กำหนด ส่งงาน	หน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย	รับทราบข้อ สั่งการ
๑.				
๒.				
๓.				
๔.				

(รายชื่อผู้สรุป) สรุปประเด็นข้อสั่งการ
(รายชื่อผู้ตรวจ) ตรวจสอบประเด็นข้อสั่งการ

 <p>กระทรวงสาธารณสุข MINISTRY OF PUBLIC HEALTH กรมควบคุมโรค Department of Disease Control</p>	<p>มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure)</p>	<p>รหัส : SOP-DDCE-EOC01- EOCACTIVATION แผ่นที่ :16.....</p>
	<p>เรื่อง การยกระดับศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (EOC Activation)</p>	<p>ฉบับที่ :1..... แก้ไขครั้งที่ : วันที่มีผลบังคับใช้ : 26 มิ.ย.67</p>


สรุปประเด็นข้อสั่งการ
การประชุมศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน กรมควบคุมโรค
กรณี..... ครั้งที่
วันที่ เดือน พ.ศ. เวลา น.
ณ ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน กรมควบคุมโรค ชั้น ๒ อาคาร ๓ กรมควบคุมโรค

ประธาน :

สถานการณ์โดยสังเขป.....

.....

ลำดับ	ประเด็นสั่งการ	กำหนด ส่งงาน	หน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย	รับทราบข้อ สั่งการ
๑.				
๒.				
๓.				
๔.				


 <p>กรมควบคุมโรค Department of Disease Control</p>	<p>มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure)</p>	<p>รหัส : SOP-DDCE-EOC01- EOCACTIVATION แผ่นที่ :17.....</p>
	<p>เรื่อง การยกระดับศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (EOC Activation)</p>	<p>ฉบับที่ :1..... แก้ไขครั้งที่ : วันที่มีผลบังคับใช้ : 26 มิ.ย.67</p>

ระดับของภาวะฉุกเฉินและรูปแบบการปฏิบัติการของศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน กรมควบคุมโรค

ภาวะปกติ	ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 1	ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 2	ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 3	ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 4
ติดตาม (Watch mode)	ตื่นตัว (Alert mode)	ตอบโต้ระดับ 1 (Response)	ตอบโต้ระดับ 2 (Response)	ตอบโต้ระดับ 3 (Response)

Awareness


<ol style="list-style-type: none"> ติดตามและประเมินสถานการณ์โรคและภัยสุขภาพต่างๆ ตามปกติทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ จัดทำแผนตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน เช่น AHP/HSP/BCP/SCP สำรวจเวชภัณฑ์ อุปกรณ์ และเครื่องมือต่างๆ เตรียมความพร้อมด้านการตรวจวินิจฉัยทางห้องปฏิบัติการ เตรียมความพร้อมด้านยานพาหนะ ซ้อมแผนตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน ประเมินและพัฒนาศูนย์ EOC ตาม EOC Assessment tool เตรียมการระบบข้อมูล(PHEOC platform) และข้อสั่งการ เตรียมกลไกด้านกฎหมายในการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข ทบทวน เตรียมกลไก กฎหมายและระเบียบด้านการเงิน ในภาวะฉุกเฉิน เตรียมความพร้อมด้านระบบสื่อสาร ฝึกอบรมกำลังคน ทบทวนซักซ้อม เพื่อเตรียมความพร้อมในกรณีภาวะฉุกเฉิน จัดทำ human resource mapping เตรียมแนวทางและความพร้อมด้านความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน 	<ol style="list-style-type: none"> ประเมินสถานการณ์ และประเมินความเสี่ยงอย่างใกล้ชิด โดย Subject Matter Experts รายงานสถานการณ์ให้ผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบและดำเนินการอย่างสม่ำเสมอ ปฏิบัติงานเพื่อป้องกันควบคุมโรคภัยสุขภาพ/นั้นๆ โดยใช้โครงสร้างการปฏิบัติงานตามปกติของกรมควบคุมโรค ทบทวน HSP และวิเคราะห์ Mission เพื่อเตรียมแผน IAP (Incident action plan) ทบทวน และเตรียมทะเบียนกำลังคน สำหรับ surge capacity จัดเตรียมงบประมาณสำหรับกรณียกระดับ EOC ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอื่นๆ 	<ol style="list-style-type: none"> มีการแต่งตั้งผู้บัญชาการเหตุการณ์ จัดตั้งและดำเนินการตามโครงสร้างของระบบบัญชาการเหตุการณ์ ปฏิบัติตามแผน IAP และปรับปรุงแผน IAP ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ ปฏิบัติตามแผนระดมทรัพยากรด้านกำลังคน (Surge Capacity Plan) และ BCP (Business Continuity Planning) จัดตั้งและปรับขยายโครงสร้างของระบบบัญชาการเหตุการณ์ตามความเหมาะสม 	<ul style="list-style-type: none"> มีการแต่งตั้งผู้บัญชาการเหตุการณ์ จัดตั้งและดำเนินการตามโครงสร้างของระบบบัญชาการเหตุการณ์ ปฏิบัติตามแผน IAP ปฏิบัติตามแผนระดมทรัพยากรด้านกำลังคน (Surge Capacity Plan) และ BCP (Business Continuity Planning) จัดตั้งและปรับขยายโครงสร้างของระบบบัญชาการเหตุการณ์ตามความเหมาะสม 	<ol style="list-style-type: none"> มีการแต่งตั้งผู้บัญชาการเหตุการณ์ จัดตั้งและดำเนินการตามโครงสร้างของระบบบัญชาการเหตุการณ์ ปฏิบัติตามแผน IAP ปฏิบัติตามแผนระดมทรัพยากรด้านกำลังคน (Surge Capacity Plan) และ BCP (Business Continuity Planning) จัดตั้งและปรับขยายโครงสร้างของระบบบัญชาการเหตุการณ์ตามความเหมาะสม
<ol style="list-style-type: none"> ทีมติดตามสถานการณ์ (Watch team) และทีมตระหนักรู้สถานการณ์ (SAT) ในภาวะปกติ ผู้จัดการงานตระหนักรู้สถานการณ์ (SAT Manager) ผู้จัดการศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (EOC Manager) ผู้ปฏิบัติงานหลักในศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (Core EOC Staff) ในภาวะปกติ และเจ้าหน้าที่กองควบคุมโรคและภัยสุขภาพในภาวะฉุกเฉินที่เกี่ยวข้อง ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน (Subject Matter Experts, SMEs). 	<ol style="list-style-type: none"> กำลังคนจากภาวะปกติ บวก <ol style="list-style-type: none"> Subject Matter Experts เข้ามาร่วมประเมินสถานการณ์ และประเมินความเสี่ยงอย่างใกล้ชิด กำลังคนเหมือนกับภาวะปกติ 	<ol style="list-style-type: none"> กำลังคนจากระดับตื่นตัว (Alert) บวก <ul style="list-style-type: none"> มีกำลังคนสำรองที่พร้อมปฏิบัติงานไม่เกินร้อยละ 10 ของจำนวนคนในทะเบียนรายชื่อกำลังสำรองเข้ามาในระบบบัญชาการเหตุการณ์ 	<ol style="list-style-type: none"> กำลังคนจากระดับตอบโต้ (Response) ระดับที่ 1 บวก <ul style="list-style-type: none"> มีกำลังคนสำรองที่พร้อมปฏิบัติงานไม่เกินร้อยละ 25 ของจำนวนคนในทะเบียนรายชื่อกำลังสำรอง เข้ามาในระบบบัญชาการเหตุการณ์ 	<ol style="list-style-type: none"> กำลังคนจากระดับตอบโต้ (Response) ระดับที่ 2 บวก <ul style="list-style-type: none"> มีกำลังคนสำรองที่พร้อมปฏิบัติงานทั้งหมดในทะเบียนรายชื่อกำลังสำรองเข้ามาในระบบบัญชาการเหตุการณ์

 <p>กรมควบคุมโรค Department of Disease Control</p>	มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure)	รหัส : SOP-DDCE-EOC01-EOCACTIVATION แผ่นที่ :18.....
	เรื่อง การยกระดับศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (EOC Activation)	ฉบับที่ :1..... แก้ไขครั้งที่ : วันที่มีผลบังคับใช้ : 26 มิ.ย.67

รายการตรวจสอบความพร้อมของศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน
สำหรับการประชุมศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข ครั้งที่ ๑
(Checklist for 1st EOC Meeting)


ประกอบด้วย 5 องค์ประกอบที่สำคัญ ได้แก่

- ความพร้อมของสถานที่และอุปกรณ์ภายในศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข สำหรับเริ่มการประชุม เช่น อุปกรณ์สารสนเทศที่จำเป็น (คอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก ไมค์โครโฟน จอLCD) โต๊ะ เก้าอี้ และไฟฟ้า เป็นต้น
- แผนเผชิญเหตุเบื้องต้น (Initial Incident Action Plan : IIAP) ฉบับร่าง
- ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมีความพร้อมสำหรับการจัดประชุมศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข เช่น ระบบ VDO Conference, สารสนเทศที่ใช้ในการประสานงาน ติดตามการปฏิบัติงานของกลุ่มภารกิจภายใต้ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข
- ผู้บัญชาการเหตุการณ์ และรองผู้บัญชาการเหตุการณ์ที่ได้รับมอบอำนาจตามกฎหมายที่จำเป็น
- หัวหน้ากลุ่มภารกิจต่าง ๆ และบทบาทตามโครงสร้างระบบบัญชาการในแผนเผชิญเหตุเบื้องต้น

 <p>กระทรวงสาธารณสุข MINISTRY OF PUBLIC HEALTH กรมควบคุมโรค Department of Disease Control</p>	มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure)	รหัส : SOP-DDCE-EOC01- EOCACTIVATION แผ่นที่ :19.....
	เรื่อง การยกระดับศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (EOC Activation)	ฉบับที่ :1..... แก้ไขครั้งที่ : วันที่มีผลบังคับใช้ : 26 มิ.ย.67

ตารางตรวจสอบกิจกรรม สำหรับผู้บัญชาการเหตุการณ์ ในช่วงการยกระดับศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินครั้งที่ 1
(Activation Checklist for Incident Commander in 1st EOC Meeting)

- ติดตามสถานการณ์จากการสรุปรวมของทีมเฝ้าระวังเหตุการณ์และผู้เชี่ยวชาญเฉพาะโรค (WATCH & SME)
- ติดตามสถานการณ์ข้อมูลข่าวสารจากสำนักสื่อสารความเสี่ยงและพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ
- ติดตามข้อมูลสถานการณ์อื่น ๆ ที่สำคัญเบื้องต้น เช่น สถานการณ์ในพื้นที่ที่เกิดเหตุ, สถานการณ์ผู้เดินทางจาก
กองด่านควบคุมโรคติดต่อระหว่างประเทศและกักกันโรค เป็นต้น
- กำหนดวัตถุประสงค์ กลยุทธ์ของการยกระดับศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (หากยังไม่ได้มีการกำหนด)
- กำหนดระดับของการปฏิบัติการ (หากยังไม่ได้มีการกำหนด)
- กำหนดชื่อเหตุการณ์ (หากยังไม่ได้มีการกำหนด)
- พิจารณากำหนดเจ้าหน้าที่หรือกลุ่มภารกิจ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติการของผู้บัญชาการเหตุการณ์ โดยขึ้นอยู่กับสถานการณ์ ภารกิจและความซับซ้อนของเหตุการณ์
- *หากยังไม่ได้มีการกำหนด ผู้บัญชาการเหตุการณ์ต้องรับผิดชอบภารกิจนี้เอง**
 - เจ้าหน้าที่หรือกลุ่มภารกิจความปลอดภัย (Safety)
 - เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ (PIO) หรือโฆษก (Spokesperson) ของศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน
 - เจ้าหน้าที่หรือกลุ่มภารกิจประสานงานและเลขานุการ (Liaison)
 - หัวหน้าส่วน (Section Chief) ได้แก่ ส่วนปฏิบัติการ ส่วนข้อมูลและยุทธศาสตร์ และส่วนสนับสนุน
- เพื่อช่วยผู้บัญชาการเหตุการณ์ในการกำกับติดตามกลุ่มภารกิจ ภายใต้โครงสร้างระบบบัญชาการเหตุการณ์ (รายละเอียดดังเอกสารแนบ ๑)
- พิจารณาจัดตั้งกลุ่มภารกิจและหัวหน้ากลุ่มภารกิจ ภายใต้โครงสร้างระบบบัญชาการเหตุการณ์ (รายละเอียดดังเอกสารแนบ ๑)
- กำหนดมาตรการการแสดงผลตนในการปฏิบัติงานภายใต้ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน
- กำหนดห้วงระยะเวลาปฏิบัติการ (Operational Period) สำหรับการจัดทำแผนเผชิญเหตุ (IAP) ในห้วงถัดไป
- มอบหมายกลุ่มภารกิจจัดสรรกำลังคนในภาวะฉุกเฉิน จัดเตรียมบุคลากรเข้าสนับสนุนการปฏิบัติการภายใต้โครงสร้างระบบบัญชาการเหตุการณ์
- กำหนดหรือมอบหมายกลุ่มภารกิจด้านการเงินและงบประมาณ ประเด็นแหล่งที่มาของงบประมาณในการปฏิบัติการของศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน
- มอบหมายกลุ่มภารกิจสำรองเวชภัณฑ์และส่งกำลังบำรุง จัดเตรียมทรัพยากรเพื่อรองรับการปฏิบัติการ
- กำหนดหรือมอบหมายกลุ่มภารกิจความปลอดภัยจัดทำมาตรการความปลอดภัยและประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน
- กำหนดการประชุมครั้งถัดไป

 <p>กระทรวงสาธารณสุข MINISTRY OF PUBLIC HEALTH กรมควบคุมโรค Department of Disease Control</p>	<p>มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure)</p>	<p>รหัส : SOP-DDCE-EOC01- EOCACTIVATION แผ่นที่ :20.....</p>
	<p>เรื่อง การยกระดับศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (EOC Activation)</p>	<p>ฉบับที่ :1..... แก้ไขครั้งที่ : วันที่มีผลบังคับใช้ : 26 มิ.ย.67</p>

การประชุมศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน กรมควบคุมโรค
กรณี.....

ครั้งที่ ๑

วันที่ เดือน พ.ศ. เวลา น.

ณ ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน กรมควบคุมโรค ชั้น ๒ อาคาร ๓ กรมควบคุมโรค

ระเบียบวาระที่ ๑ ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรายงานสถานการณ์

๒.๑ ติดตามสถานการณ์จากการสรุป

โดย ทีมเฝ้าระวังเหตุการณ์และผู้เชี่ยวชาญเฉพาะโรค (WATCH & SME)

๒.๒ ติดตามสถานการณ์ข้อมูลข่าวสาร

โดย สำนักสื่อสารความเสี่ยงและพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ

๒.๓ ติดตามข้อมูลสถานการณ์อื่น ๆ ที่สำคัญเบื้องต้น

โดย หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา


๓.๑ มอบหมายการปฏิบัติการตามตารางตรวจสอบกิจกรรม

โดย ผู้บัญชาการเหตุการณ์

๓.๒ กำหนดการประชุมครั้งถัดไป

โดย ผู้บัญชาการเหตุการณ์

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

 <p>กระทรวงสาธารณสุข MINISTRY OF PUBLIC HEALTH กรมควบคุมโรค Department of Disease Control</p>	<p>มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure)</p>	<p>รหัส : SOP-DDCE-EOC01- EOCACTIVATION แผ่นที่ :21.....</p>
	<p>เรื่อง การยกระดับศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (EOC Activation)</p>	<p>ฉบับที่ :1..... แก้ไขครั้งที่ : วันที่มีผลบังคับใช้ : 26 มิ.ย.67</p>

การประชุมศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน กรมควบคุมโรค

กรณี.....

ครั้งที่ ๒

วันที่ เดือน พ.ศ. เวลา น.

ณ ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน กรมควบคุมโรค ชั้น ๒ อาคาร ๓ กรมควบคุมโรค

ระเบียบวาระที่ ๑ ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรายงานสถานการณ์

๒.๑ ติดตามสถานการณ์จากการสรุป

โดย กลุ่มภารกิจตระหนักรู้สถานการณ์

๒.๒ มาตรการการดำเนินงาน

โดย กลุ่มภารกิจยุทธศาสตร์และวิชาการ

๒.๓ ติดตามสถานการณ์ข้อมูลข่าวสาร


โดย กลุ่มภารกิจสื่อสารความเสี่ยง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

ติดตามประเด็นข้อสั่งการ

โดย กลุ่มภารกิจจัดการศูนย์ปฏิบัติการปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน

 <p>กรมควบคุมโรค Department of Disease Control</p>	<p>มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure)</p>	<p>รหัส : SOP-DDCE-EOC01- EOCACTIVATION แผ่นที่ :22.....</p>
	<p>เรื่อง การยกระดับศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (EOC Activation)</p>	<p>ฉบับที่ :1..... แก้ไขครั้งที่ : วันที่มีผลบังคับใช้ : 26 มิ.ย.67</p>

การประชุมเตรียมความพร้อมของผู้บริหาร และหัวหน้ากลุ่มของกองควบคุมโรคและภัยสุขภาพในภาวะฉุกเฉิน
กรณีการยกระดับศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน

วันที่ เดือน พ.ศ. เวลา น.

ณ ห้องประชุมสำนักงานเพื่อการจัดการคลังเวชภัณฑ์ ทรัพยากรและส่งกำลังบำรุง และการเฝ้าระวังสถานการณ์
โรคและภัยสุขภาพ กองควบคุมโรคและภัยสุขภาพในภาวะฉุกเฉิน ชั้น ๔ อาคาร ๘ กรมควบคุมโรค

ระเบียบวาระที่ ๑ ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

สถานการณ์ภาวะฉุกเฉินที่ถูยกยกระดับศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน
โดย ผู้อำนวยการกองควบคุมโรคและภัยสุขภาพในภาวะฉุกเฉิน

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องเพื่อทราบ


แผนระดมสรรพกำลัง (Surge Capacity Plan) และแผนประคองกิจการ (BCP) ของกองควบคุมโรค
และภัยสุขภาพในภาวะฉุกเฉิน
โดย กลุ่มแผนรับมือภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

- ๓.๑ พิจารณาการจัดสรรกำลังคนของกองควบคุมโรคและภัยสุขภาพในภาวะฉุกเฉินเข้าร่วมปฏิบัติการ
ในศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน
โดย ผู้อำนวยการกองควบคุมโรคและภัยสุขภาพในภาวะฉุกเฉิน
- ๓.๒ พิจารณามอบหมายบุคลากรปฏิบัติงานเพื่อประคองกิจการ ของกองควบคุมโรคและภัยสุขภาพใน
ภาวะฉุกเฉิน
โดย ผู้อำนวยการกองควบคุมโรคและภัยสุขภาพในภาวะฉุกเฉิน
- ๓.๓ มอบกลุ่มงานภายในกองควบคุมโรคและภัยสุขภาพในภาวะฉุกเฉิน ดำเนินการตามมาตรฐาน
ขั้นตอนการปฏิบัติงาน PHEOC Activation
โดย ผู้อำนวยการกองควบคุมโรคและภัยสุขภาพในภาวะฉุกเฉิน

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

-

 <p>กระทรวงสาธารณสุข MINISTRY OF PUBLIC HEALTH กรมควบคุมโรค Department of Disease Control</p>	มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure)	รหัส : SOP-DDCE-EOC01- EOCACTIVATION แผ่นที่ :23.....
	เรื่อง การยกระดับศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (EOC Activation)	ฉบับที่ :1..... แก้ไขครั้งที่ : วันที่มีผลบังคับใช้ : 26 มิ.ย.67

การประชุมเตรียมความพร้อมการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน
กรณีการยกระดับศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน
วันที่ เดือน พ.ศ. เวลา น.
ณ ห้องประชุม..... กรมควบคุมโรค

ระเบียบวาระที่ ๑ ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

การยกระดับศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน กรมควบคุมโรค
โดย ผู้บัญชาการเหตุการณ์ตามที่ได้รับมอบหมาย

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องเพื่อทราบ

-

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

- ๓.๑ Initial IAP
โดย กองควบคุมโรคและภัยสุขภาพในภาวะฉุกเฉิน และผู้เชี่ยวชาญเฉพาะโรค (SME)
- ๓.๒ ร่างคำสั่งยกระดับจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน กรมควบคุมโรค
โดย กองบริหารทรัพยากรบุคคล
- ๓.๓ กฎหมายและอำนาจหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง
โดย กองกฎหมาย
- ๓.๔ แหล่งเงินและงบประมาณในการดำเนินงาน
โดย กองบริหารการคลัง
- ๓.๕ กำหนดวันประชุมศูนย์ฯ ครั้งที่ ๑
โดย ผู้บัญชาการเหตุการณ์ตามที่ได้รับมอบหมาย

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

-